**Договор № ФМ-\_\_/22**

**возмездного оказания услуг**

**по разработке презентации и финансовой модели проекта**

г.Москва «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2022г.

**ООО «Компания»** в лице Генерального директора **Фамилия Имя Отчество**, действующего на основании Устава **/ Индивидуальный предприниматель Фамилия Имя отчество** (ОГРНИП 0000000000) **/ Физическое лицо Фамилия Имя Отчество** (паспорт 0000 000000 выданный дд.мм.гггг, проживающий по адресу \_\_\_), именуемое(ый) в дальнейшем **Заказчик**, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «ПОЛИНОМУС» (ООО «П++»)** в лице Генерального директора **Семеновой Анастасии Аркадьевны**, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **Исполнитель**, с другой стороны, вместе именуемые – **Стороны**, заключили настоящий Договор (далее – **Договор**) о нижеследующем.

**1. Предмет Договора**

1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги **по разработке презентации и финансовой модели коммерческого проекта Заказчика (далее по тексту «Услуги»),** суть которого Заказчик формулирует устно и/или письменно путем направления Исполнителю соответствующего письма по электронной почте (электронные адреса Сторон указаны в разделе 7 Договора), а также в рамках этого же письма формулирует ключевые требования к финансовой модели и презентации.

Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные Услуги в размере и сроки, предусмотренные Договором.

1.2. Срок оказания Услуг составляет 5 (пять) рабочих дней и исчисляется с момента зачисления на расчетный счет Исполнителя предоплаты по Договору или направления Заказчиком в адрес Исполнителя вводных данных и требований к финансовой модели и презентации, в зависимости от того, какое из этих действий произойдет позднее другого.

Результатом оказания Услуг является отправка Исполнителем Заказчику по электронной почте соответствующего пункту 1.3 и требованиям Заказчика, сформулированным согласно пункту 1.1, EXCEL-файла и файла с презентацией.

1.3. Под финансовой моделью коммерческого проекта в пункте 1.1 Договора понимается EXCEL-файл, который с использованием функциональных возможностей программы EXCEL системно структурирует все типовые операции и действия в рамках указанного в пункте 1.1 проекта Заказчика на долгосрочной перспективе с ежемесячной детализацией с целью автоматического отражения и последующей возможности анализа внутренней экономики проекта при различных комбинациях наперед заданных значений параметров, определяющих функционирование проекта, характеристиках и атрибутов продукции, каналов продаж, номенклатуры расходов и т.п.

1.4. Предоплата по Договору в размере, указанном в пункте 2.2 Договора, не возвращается Исполнителем Заказчику в случае, если Договор прекратит свое действие по инициативе Заказчика в отсутствие нарушения со стороны Исполнителя вне зависимости от момента времени, когда Заказчик примет такое решение о прекращении действия Договора, причем в таком случае Стороны подписывают Акт оказания услуг на величину предоплаты.

1.5. Поступление Исполнителю предоплаты от Заказчика подтверждает качество Услуг Исполнителя, а также то, что Заказчик не имеет претензий к качеству оказанных Услуг Исполнителем в рамках Договора.

1.6. Договор прекращает свое действие и признается аннулированным в случае нарушения пункта 2.2.

**2. Цена Договора и порядок оплаты услуг**

2.1. Стоимость Услуг, оказываемых Исполнителем в рамках Договора, составляет **70’000** (Семьдесят тысяч) рублей, НДС – не облагается в связи с применением Исполнителем упрощенной системы налогообложения на основании ст. 346.11 Налогового кодекса Российской Федерации.

2.2. Заказчик в течение 3 (трех) банковских дней с момента подписания Договора перечисляет на расчетный счет Исполнителя предоплату в размере **56’000** (Пятьдесят шесть тысяч) рублей.

2.3. Заказчик в течение 3 (трех) банковских дней с момента подписания Акта оказания услуг перечисляет на расчетный счет Исполнителя оставшуюся сумму в размере **14’000** (Четырнадцать тысяч) рублей.

**3. Права и обязанности сторон**

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Оказать Услуги в полном объеме, надлежащего качества и в соответствии с условиями Договора.

3.1.2. По факту оказания Услуг Исполнитель направляет Заказчику Акт оказания услуг.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Оплатить Услуги по цене, указанной в п. 2.1 Договора, в соответствии с условиями Договора.

3.2.2. Не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента получения Акта оказания услуг подписать его и передать Исполнителю или направить мотивированное возражение от подписания Акта.

3.3. Заказчик имеет право:

3.3.1. Отказаться от исполнения Договора в любое время до подписания Акта оказания услуг, уплатив Исполнителю часть установленной цены пропорционально части оказанных Услуг, выполненных до получения извещения об отказе Заказчика от исполнения Договора, определяемой с учетом пункта 1.4 Договора.

**4. Ответственность сторон**

4.1. Меры ответственности Сторон, не предусмотренные в Договоре, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства, действующего на территории РФ.

4.2. В случае если в течение 3 (трех) рабочих дней с момента отправки Исполнителем Акта об оказании услуг Заказчику Исполнитель не получает от Заказчика либо подписанный Акт со стороны Заказчика, либо мотивированного возражения от подписания Акта Заказчиком, то Акт об оказании услуг считается подписанным Заказчиком, и в таком случае считается, что Услуги по Договору выполнены полностью и в срок, и Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания Услуг не имеет.

**5. Порядок разрешения споров**

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

5.2. В случае невозможности разрешить спор путем переговоров, Стороны после реализации предусмотренной законом процедуры досудебного урегулирования разногласий передают их на рассмотрение в Арбитражный суд г.Москвы. Срок рассмотрения претензии составляет 10 (десять) дней с даты получения претензии Стороной, которой она адресована.

**6. Заключительные положения**

6.1. Любые изменения и дополнения к Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон.

6.2. Сторонами согласовано, что переписка, непосредственно связанная с исполнением Договора, направленная электронной почтой с электронных адресов, на электронные адреса Сторон, указанные в пункте 7 Договора в качестве реквизитов Сторон, также, как и обмен сканированными копиями и фото-образами документов в том числе через всевозможные мессенджеры, установленные на смартфоны представителей Сторон, обладает юридической силой.

6.3. Сторона, которой направлено предложение, уведомление, дополнительное соглашение и т.п. другой Стороной, должна дать письменный ответ по существу в срок не превышающий 3 (трех) календарных дней с даты его получения.

6.4. Вне зависимости от тех или иных обстоятельств кроме форс-мажорных, которые приведут к объективному изменению сроков исполнения Сторонами своих обязательств по Договору, Стороны стремятся выполнить свои обязательства по Договору до полного исполнения.

6.5. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

**7. Адреса, реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК** | **ИСПОЛНИТЕЛЬ** |
| **Наименование/ФИО Заказчика** | **ООО «П++»** |
| Адрес Заказчика | Юр. адрес: 117246, г. Москва, Научный пр-д, д.8, стр.7, оф.14 |
| Реквизиты Заказчика | ИНН/КПП: 7728395910 / 772801001 |
| Реквизиты Заказчика | ОГРН: 1187746086054 |
| Реквизиты Заказчика | Банк: ПАО СБЕРБАНК Г.МОСКВА |
| Реквизиты Заказчика | Расч./счет: 40702810138000009983 |
| Реквизиты Заказчика | Кор./счет: 30101810400000000225 БИК: 044525225 |
| Адрес эл.почты Заказчика | Адрес эл. почты: [i@mngmnt.ru](mailto:i@mngmnt.ru) |
|  |  |
|  |  |
| М.П. | М.П. |
|  |  |
|  |  |
| **Должность представителя Заказчика** | **Генеральный директор** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Фамилия И.О.** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Семенова А.А.** |